
2025 年度南京市博物总馆 部门整体绩效自我评价报告

目 录

一、部门概况	1
(一) 部门基本情况	1
(二) 部门收支情况	3
(三) 部门绩效目标	4
二、评价结论	6
(一) 评价对象及范围	6
(二) 评价结论	6
(三) 评分结果	6
三、部门履职成效	6
(一) 文物保护强根基，守正创新增动能	6
(二) 业务升级见成效，服务提升惠民生	7
(三) 管理效能新提升，重点项目稳推进	9
(四) 安全防线再筑牢，源头治理见成效	10
(五) 党建引领把方向，凝心聚力促发展	10
四、存在问题及原因分析	11
(一) 少数产出目标值不够合理	11
(二) 部分项目指标未在本年度按期完成	12
五、有关建议	12
(一) 科学编制绩效目标，提高目标值的精准度	12
(二) 加强沟通联动，提升筹备实效	12
六、评价工作开展情况	12
(一) 基本情况	12
(二) 评价组织实施	15
附件	17

2025 年度南京市博物总馆

部门整体绩效自我评价报告

一、部门概况

（一）部门基本情况

1.部门基本情况

南京市博物总馆是依据《关于组建南京市博物馆总馆的通知》（宁编字〔2013〕37 号）文件精神，于 2014 年 3 月成立，南京市文化和旅游局所属全额拨款事业单位，公益一类，机构规格市副局级，承担统筹管理市级博物馆资源及开发利用等工作。

2.部门主要职能

南京市博物总馆主要职责是：

- （1）贯彻执行党和国家、省、市有关文物的法律法规及政策规定。
- （2）依法建立、健全博物馆藏品的收藏、保护、研究、展示、安全防范等相关规章制度。
- （3）负责对具有历史、艺术、科学价值的可移动文物的征集、保管、研究。
- （4）组织指导博物馆陈列展览，开展国内外文物展览交流活动。
- （5）发挥社会教育功能，组织开展社会教育和服务活动。
- （6）组织指导以馆藏品为基础的有关专业学科及应用技术的研究，开展国内外学术交流，编辑出版学术研究成果。
- （7）落实博物馆事业产业发展规划，承担博物馆重点工程建设，做好信息化建设工作。
- （8）组织研发相关文化产品，传播科学文化知识，开展专业培训、科技成果转化等形式的有偿服务活动。
- （9）督促指导馆属不可移动文物及馆藏文物的安全工作。
- （10）承担南京市文旅局交办的其他事项。

3.内设机构及人员情况

南京市博物总馆内设 6 个部门、7 家市属文博馆所，其职责范围梳理如下：

部门机构	工作任务
办公室（财务部）	负责日常运转，承担重要综合性文稿起草、信息、机要保密工作；督查“三重一大”项目的落实； 负责财务、资产管理、项目管理和统计工作； 负责部门预算和相关财政资金管理；
组织人事部 （安全保卫部）	负责组织、统战、外事、纪检监察、群团及离退休干部服务 工作；负责监督指导全馆安全保卫工作；负责人事管理、机构编 制、劳动工资、职称申报、考核奖惩、学习培训和人才队伍建设工作；完成总馆领导交办的其他事项。
产业发展部	负责总馆产业发展规划并组织实施； 负责文创产品设计、研发和推广工作； 负责合作经营性项目的审核和管理；负责总馆文物等资源授权合作等事宜；负责旅游宣传及文旅融合项目管理和实施；
综合业务部 （合作交流部）	负责宣传教育、意识形态、可移动文物管理工作； 负责展览展示、学术研究、文物征集、保管及保护等指导协调工作；开展国内外文化交流、志愿者服务、总分馆制合作交流工作；
信息中心	负责整合优化文博信息化资源，构建博物馆业务建设、行政管理、社会服务等系列信息化平台工作； 负责提升信息化建设水平，维护网络安全工作；
文物保护部	负责安全保卫、文物研究、征集、文物保护方案编制、文物保护和修复、科学研究及意识形态等工作； 承担徐达、李文忠墓园安全开放、基础建设等工作； 完成总馆领导交办的其他事项。
南京市博物馆	负责安全保卫、日常运行、展览展示、文物保管、社教活动、学术研究及意识形态等工作；
太平天国历史博物馆	负责安全保卫、日常运行、展览展示、文物保管、社教活动、学术研究及意识形态等工作； 承担太平天国壁画艺术馆安全开放、基础建设等工作； 承担中国太平天国史研究会秘书处日常管理工作； 完成总馆领导交办的其他事项。
中国共产党代表团梅园新村纪念馆	负责安全保卫、日常运行、展览展示、文物保管、社教活动、革命文物传承、革命传统研究及意识形态等工作； 承担八路军驻京办事处旧址安全开放、基础建设等工作； 承担南京周恩来精神研究会日常管理工作； 完成总馆领导交办的其他事项。

部门机构	工作任务
南京市民俗博物馆	负责安全保卫、日常运行、展览展示、文物保管、社教活动、学术研究及意识形态等工作； 组织非物质文化遗产相关作品的展览、保护、研究、宣传等工作；完成总馆领导交办的其他事项。
渡江胜利纪念馆	负责安全保卫、日常运行、展览展示、文物保管、社教活动、革命文物传承、革命传统研究及意识形态等工作； 完成总馆领导交办的其他事项。
江宁织造博物馆	负责安全保卫、日常运行、展览展示、文物保管、社教活动、明清文化研究及意识形态等工作； 完成总馆领导交办的其他事项。
六朝博物馆	负责安全保卫、日常运行、展览展示、文物保管、社教活动、学术研究及意识形态等工作； 开展六朝文化展示等工作； 完成总馆领导交办的其他事项。

2025 年度本单位编制核定数 286 人，截至 2025 年末，实有在编人数 271 人，编外人员 140 人。

4.资产情况

截至 2025 年 12 月 31 日，南京市博物总馆资产总额共计 83,644.71 万元，其中：流动资产 808.44 万元，非流动资产 82,836.27 万元。固定资产原值 125,597.87 万元，净值 80,444.47 万元。无形资产原值 2,212.37 万元，净值为 1,150.06 万元。文物文化资产 540.93 万元。公务用车 5 辆。

（二）部门收支情况

1.部门预算收支情况

2025 年度，南京市博物总馆年初预算收入 13,012.48 万元，其中：基本支出 11,439.76 万元，项目支出 1,572.72 万元。调整后全年预算收入 16,562.11 万元，较年初调增 3,549.63 万元，调增的主要原因是城建项目、国保省保资金和一些文化保护专项经费不在年初申报预算的范围内。

2025 年度，南京市博物总馆决算支出 16,370.56 万元，其中：基本支出 12,787.38 万元，项目支出 3,583.18 万元。南京市博物总馆预算执行完成率 98.84%，年末结转结余金额 146.56 万元。

2. “三公两费”使用情况

2025 年度，南京市博物总馆“三公两费”预算支出 26.87 万元，决算支出 25.17 万元。“三公两费”预算与执行情况如下表：

费用名称	预算数（万元）	决算数（万元）
因公出国（境）费	0.00	2.55
公务用车购置及运行维护费	11.87	11.71
公务接待费	5.00	0.90
会议费	5.00	0.00
培训费	5.00	10.01
合计	26.87	25.17

2025 年“三公两费”预算与执行情况表

注：因公出国（境）费预算实行财政集中管理，不在部门预算中编制。

（三）部门绩效目标

1. 部门中长期目标

文物保护、策展水平、服务效能显著提升，初步建成业态丰富、产品多样、品牌特色鲜明的综合性博物馆集群。重点推进南京市博物馆争创中国特色世界一流博物馆，助力南京社会主义现代化典范城市建设，在创建“博物馆之城”战略中发挥龙头作用，增强文化凝聚力、精神感召力、旅游吸引力、行业引领力。将总馆打造成为具有文化强市气魄的城市符号、具有品质文化体验的休闲窗口、具有多样包容内涵的创意平台，实现从一级博物馆向一流博物馆集群的转型，成为向世界讲好南京故事的城市文化客厅，成为引领全市文博事业蓬勃发展的行业龙头，成为具有行业示范性的新型城市博物馆综合体。

2. 部门年度目标

2025 年是“十四五”规划的收官之年，也是“十五五”发展谋篇布局的重要一年。总馆牢牢把握高质量发展首要任务，全面回顾总结过去成效经验，精准把舵定向，大胆创新实践，擘画好未来五年的发展蓝图。

一是做好盘库建档“后半篇文章”。全面盘清家底，确保一物一档、账目清楚、编目详细，无一疏漏。建立“总馆统一领导、部门（文保）组织协同、分馆具体负责”的文保工作新格局，实行文物保护工作网格化管理，建立横向到边、纵向到底

的文物保护管理体系，将文物保护责任落实到岗、落实到人。制定藏品管理、保护、修缮信息报送制度，加强“在库、在展、在途、在养”藏品的网格化监管。二是推动特色展览体系构建。树立大策展理念，深挖地域文化元素，加大地方文明溯源研究、特色藏品研究，推动科研成果向陈列展览转化，不断提升藏品阐释水平。立足场馆定位，用好优势资源，策划推出“遇见达利梦与想象”等一批高质量展览，突出展览主题性、教育性和互动性，增强观众参观的认同感和满足感。与时俱进提升展览展示水平，着力落实“刘敦桢与瞻园”展陈升级改造，加快推进“六朝博物馆基本陈列局部提升改造”重点项目。

三是加强博物馆研学项目开发。以具有地域特色的主题线串联起不同类型的文化资源，实现历史、艺术、科学等多学科有机融合，逐步建立起一套完整连贯、内容丰富、形式灵活多样的研学体系，形成具有南京特色的研学产品以及南京博物馆研学矩阵。深化馆校合作项目，探索社教项目评估机制，创新馆校合作模式，尝试建立指导专家资源库。进一步挖掘共建高校资源，与中国药科大学、南京大学、南京特殊教育示范学校等高校博物馆共建联动，策划主题研学项目。完善“小六学院”等品牌建设，社会化合作开展暑期研学项目，培育优秀社教案例。提升“小青莲”“太平语”“天宫云”等志愿者品牌，为博物馆教育蓄力。

四是打造宣传服务矩阵。进一步完善“博物南京”新媒体平台建设，规范制度管理，健全工作机制，加强合作管理，强化绩效考核；整合搭建微信公众号自定义菜单，增加志愿者、预约等服务功能，并择机开通微信官方视频号，逐步扩大宣传渠道。深化内容，升级栏目，持续推出全新原创系列选题，深化“博物馆里有看头”品牌，形成新媒体平台的优质稿件共享机制。进一步打造以馆长讲解为引领，专家讲解为示范，策展人讲解为先锋，讲解员讲解为主力，志愿者讲解为补充，智能语音讲解全线赋能的全方位、多层次、多元化的讲解服务矩阵，满足不同观众的多样化文化需求。

五是创新打造文旅融合项目。梳理整合馆内资源，探索全方位、多元化的合作模式，释放文化“新活力”，打造文旅消费“新引擎”。创新开发文创品类，做好IP授权与品牌联名，打造“时间地图”六朝文品致物店。持续推进朝天宫景区二进西厢房及大成殿、六朝馆阳光大厅等空间提升改造，营造多重感知的沉浸式艺术体

验。做好文创进街区、进邮局、进校园、进书店等多种形式的活动，实现小而美“文创展览”进一步推广。配合做好“夜瞻园”“甘宅雅韵”“大梦·红楼”项目的运营及推广。

二、评价结论

（一）评价对象及范围

本次整体支出评价的对象为南京市博物总馆 2025 年度部门整体预算（包括基本经费支出和项目经费支出）。绩效评价时段为 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

（二）评价结论

2025 年博物总馆累计接待游客 460.24 万人次，同比增长 18.75%，实现经营性收入 4,846.67 万元，同比增长 0.82%，开展社会教育活动 1,707 场次，组织专业讲座 2 次，微信公众号宣传发布数量 578 条，举办临展 38 个。但也存在仍需改进之处，少数产出目标值不够合理，部分项目指标未在本年度按期完成。

（三）评分结果

本次绩效评价遵循科学规范、公开公正、绩效相关和问题导向的原则，重点评价部门管理、部门履职以及部门绩效等指标。在此基础上，以相关的数据为基础，综合应用成本效益分析法、因素分析法、比较法和公众评判法等评价方法，结合评价标准和评分规则，2025 年度南京市博物总馆部门整体预算绩效评价综合得分 92.55 分，等级为“优”，详见部门整体绩效评价指标体系得分情况表。

三、部门履职成效

2025 年，南京市博物总馆紧紧围绕市政府目标管理和绩效考核指标任务，结合自身工作实际，加强组织领导，强化责任落实，有力地推动了文化旅游各项工作的开展。重点工作完成情况如下：

（一）文物保护强根基，守正创新增动能

1.有序推动盘库建档专项行动。

持续做好盘库建档的统筹推进工作，完成总馆藏藏品档案库建设，建立档案动态更新机制，实现纸质与电子档案同步更新。圆满完成南京市博物总馆盘库建档专项

行动验收工作，经验收组专家一致评议，验收总体情况较好。

2.合理规划文物保护顶层设计。

制定《南京市博物总馆文物保护工作网格化管理实施方案》，出台《南京市博物总馆文物管理工作导则》，建立健全总馆文物保护管理制度，明确各层级管理职责，加强队伍建设，提升专业水平，推动文物保护技术的创新及应用。积极引入全国文博领域的著名专家学者，做好总馆文保技术专业委员会前期筹备工作。

3.不断提升文物保护水平。

积极落实总馆文保单位的专业巡查与监测任务，组建由专家和文保人员为骨干的巡查小分队，利用专业巡检设备对总馆相关文物进行巡查、监测，着力保障文物保存环境。对渡江馆、织造馆、梅园馆三家分馆的书画及纺织文物保存状况进行调查评估，为后续的除虫灭菌等预防性保护措施提供了科学数据支持。完成《中国共产党代表团梅园新村纪念馆馆藏纸质文物保护修复方案》《平湖市博物馆馆藏珍贵纸质文物抢救性保护修复方案》《苏皖边区政府旧址纪念馆馆藏纸质文物抢救性保护修复方案》《南京大报恩寺博物馆馆藏释迦如来大立像及其他木质佛造像文物调研报告》4个方案、报告的编制设计与调整深化。

（二）业务升级见成效，服务提升惠民生

1.深化学术研究，夯实事业发展基础。

有序开展学术委员会工作，做好总馆课题项目立项、科研成果申报评选、学术出版物审稿、职称评审推荐等工作。统筹推进2025-2026年度总馆科研课题，最终确定20项立项课题，其中8项为重点课题，12项为一般课题，形成层次清晰、覆盖馆内关键需求的研究布局。持续优化《南京文博丛刊》征稿与办刊工作，拓宽征稿渠道，规范征稿、审稿流程，完成馆刊出版印刷。完成《汪梅翁乙丙日记》的编纂与出版，完成《江苏明代郑和下西洋史迹调查与研究》组稿，推进《馆藏名人函札珍选（暂定名）》的初步框架和人员分工等前期准备工作。

2.完善展览体系，讲好南京文化故事。

围绕古都纪事与城市之光两大主题序列，深挖地域文化元素，加大地方文明溯源研究、特色藏品研究，推动科研成果向陈列展览转化。出台《南京市博物总馆临时展览工作导则》。全年举办临时展览38个，开展7场展览下基层。完成“遇见

达利——梦想与想象”“江之永矣——江南地域早期文明”专项特展2项，“一杯江南——藏在杯中的三城三味”“抗战烽火 万众一心——周恩来与抗日民族统一战线史料展”“工业之光 向新而生——南京工业遗产专题展”“翰墨金陵——红楼梦书画艺术展”“手与守——南京非遗技艺传承与创新”“何以见园——文物里的园林意象”重点展览6项。

3.拓展教育功能，打造品牌研学活动。

在“5·18 国际博物馆日”“文博之夏”“我们的节日”等重要时间节点开展主题活动，全年共举办各类社教活动1707场，其中品牌635场，系列413场，品牌培育317场，下基层社教活动88场，参与活动人数近10万人次。策划推出“梨园寻踪”昆曲体验营、“党的风语者”红色密码系列思政课堂等，研学、夏令营、红色课堂、非遗展示、手工体验等形式多样、内容丰富。做好文化润疆工作，开展“苏韵伊情·一路有宁”宁伊两地青少年交流活动、2025年宁伊文化交流季·瞻园杯中小学生书画文化交流活动。进一步加强“博学金陵”小程序的管理运营，提升总馆线上研学活动的运营效能与品牌影响力。总馆27个社教活动入选《南京博物馆教育资源项目库》（共计100个项目），6个项目入选2025年南京市“博物馆里的大思政课”100个精品课程。

4.创新宣传方式，扩大场馆影响力

“博物南京”整体运行态势良好，粉丝量与内容传播量均实现显著增长，品牌影响力大幅提升。“博物南京”微博全新推出“玉兰花开朝天宫”“朝天宫里见苏韵”等原创话题内容，共计发布2,293条，总阅读量815.13万；微信公众号新增“南京印象”“非遗造物”“南京百物说”等专栏，以年轻与新颖的视角为观众带来别样文化体验；策划“印迹·金陵”打卡集章活动，并借势5号线开通热点，吸引大量游客前往场馆；紧跟春节、开学、3·15等热点推文，全年发布推文578篇，实现阅读量127.7万人次，被南京发布等引用、转发超30次。

5.促进文旅融合，激发创新发展活力。

文创开发方面，做好线下文创产品设计、开发运营，全年推出梅园风范、不忘初心、蓝鲸天团等十余个系列近200款文创产品。场景营造方面，市博馆在三进东厢房开设“沽之斋”文创店，六朝馆新开“时间地图·六朝文品致物馆”文创店，

织造馆新开“万事利丝绸艺术馆”，推出 AIGC 个性化文旅丝巾定制服务，打造“文化+科技+旅游”融合生态。在跨界融合方面，不断建设文化消费新场景，延伸“博物馆+”产业链，创新推出“六朝·译空间”“六朝·见青山”等公共文化空间。夜游夜演方面，做好“夜瞻园”“甘宅雅韵”夜间演艺项目升级、“大梦·红楼”演艺项目的正常运营和推广及场景升级工作。

6.优化服务质量，提升公众文化体验。

总馆各分支机构实现假日期间安全、有序、高效运行。积极拓展多元化门票销售渠道，基于 OTA 平台的资源整合优势，系统化整合分支机构门票、文创商品、人工讲解服务及特色茶饮产品。推出“博物南京之旅票务”抖音直播账号，全年举办直播 141 场，直播总时长 709.42 小时，实现抖音平台门票销售额 142.77 万元。在寒暑假、法定节假日等特定时间段提前开馆时间、延后闭馆时间。暑期期间所属 5 家博物馆每周一正常对外开放。场馆年累计延长开放日超 80 天，延长开放时间超 200 小时，其中太博馆全年累计延时开放 300 天，延长开放时间超 900 小时。

（三）管理效能新提升，重点项目稳推进

1.启动“十五五”规划撰写，擘画发展蓝图。

开展各分支机构“十五五”规划调研，提前谋划各分支机构发展目标及任务，撰写总馆“十五五”规划，探索各分支机构立足资源禀赋和场馆优势实现个性化、差异化、多样化的发展路径。

2.狠抓项目落实，年度计划进展顺利。

2025 年总馆重点项目 8 个，一般项目 7 个。朝天宫二进西回廊及附属建筑加固维修项目、朝天宫后山环境整治已完成项目施工；甘熙宅第南捕厅 19 号西偏院维修项目预计于年底前竣工；朝天宫八字墙、万仞宫墙修缮项目，已通过市文物局审批并完成开工前准备工作，年底已进场开工，有序推进施工任务；明孝陵李文忠墓后坡加固工程项目，已完成设计方案编制、补充地质勘察报告、可研报告编制和申报流程并申请立项。

3.聚力新馆建设，筹建工作稳步推进。

由南京市文旅局牵头，委托设计团队开展初步概念设计、选址可行性研究、展陈体系概念设计等工作，形成片区整体规划方案获市委周书记批示。遵照批复意见，

深入研究新馆建设的必要性和新馆规模、建设路径等问题，确定新馆定位，就新馆建设提出新的建议。

4.完成运行评估，顺利通过。

圆满完成国家文物局组织的第七次博物馆运行评估，总馆评估结果为“合格”，在参评的 203 家国家一级博物馆中位列第 35 名。

（四）安全防线再筑牢，源头治理见成效

1.完善安全体系，织密管理“防护网”。

一是深化网格化管理。定期召开总馆安全生产工作领导小组例会，推动日常制度化落实。二是推进标准化建设。草拟《安全生产管理工作标准化导则（2025 年修订版）》，修订《南京市博物总馆突发事件应急预案》《突发事件应急处置工作指引》，推动实现安全管理工作从经验型向标准化、精细化转型升级。三是完善物业监管制度。强化合同约束与履约管理，将物业服务单位全面纳入总馆统一安全管理体系，适时召开专题会，开展服务达标检查，实施常态化全过程监管机制，切实提升安全管理的可控性与协同性。

2.深化隐患排查，打好治理“组合拳”。

一是专项排查精准发力。扎实推进“消防安全重点单位标准化管理达标”“文旅行业较大以上安全风险报告”“文物博物馆单位人员密集场所动火作业及建筑保温材料安全隐患排查”“安全生产治本攻坚三年行动”等 5 项专项安全生产整治任务。全年完成“安全生产治本攻坚三年行动”负责人带队安全检查 54 次，开展从业人员安全技能培训 26 次、组织应急逃生演练 14 次。二是隐患整治闭环管理。全年组织开展 3 轮安全生产大检查，累计排查整治一般隐患 101 项，提出改进建议 59 条，针对各场馆安全管理薄弱环节持续开展“查漏补缺”，推动实现动态清零、长效管控。三是工程改造设备更新。重点完成太博馆北扩区域室外消防管线维修更换，渡江馆消防整改验收、电动车棚区域安消防设施提升，织造馆配电柜增设漏电保护器，六朝馆二层消防卷帘增设等安全项目，切实增强物防技防能力。

（五）党建引领把方向，凝心聚力促发展

1.深化思想教育，筑牢作风建设“防火墙”。

制定《开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育实施方案》，明确总体要求，

及时传达工作要求，持续不分批次、不划阶段一体推进学查改。构建“聚焦主题学+研讨交流学+抓实支部学+全面覆盖学”四位一体学习体系；用好“身边人”和“身边事”，开展警示教育、剖析反面案例；党委书记、班子成员、各党支部书记带头讲授专题党课，充分发挥“关键少数”示范领学作用；对照问题清单整理整治台账，制定整改措施，明确责任人，及时跟踪整改进度，确保整治实效。

2.聚焦两会精神，绘就安全发展“同心圆”。

组织总馆班子及中层以上干部集中学习领会习近平总书记在参加十四届全国人大三次会议江苏代表团审议时的重要讲话精神。依托“全民国家安全教育日”，在市委国安办、市国安局的指导下，联合“总体国家安全观·南京市教育基地联盟”各单位，承办主题宣讲展演活动，策划推出“国安密码 111511”活动。

3.擦亮党建品牌，打造“博物南京”新名片。

充分发挥总馆在“博物馆之城”建设中的引领凝聚作用，以“四大工程”为抓手，精准定位、抓实项目，推动博物馆优质公共文化服务深入基层、惠及特殊群体。融合文博特色，全年推出38项特色展陈，1707场精彩社教活动，有力推动“博物南京”党建品牌影响力提升。六朝馆、渡江馆党支部成功创建2024年度市文化和旅游局系统“四强”党支部。深耕文化服务，节假日期间总馆领导、党员干部等深入一线，立足岗位服务观众，推出游园会、文化市集、夜游夜演等，丰富观众的参观体验。强化联动交流，与中共南京市委党校、江苏国家安全教育馆、中央党史和文献研究院等开展合作共建、联建活动，凝聚发展合力，助力博物馆事业高质量发展。

四、存在问题及原因分析

（一）少数产出目标值不够合理

效益评价目标值设置偏低。例如项目产出指标中“开展社会教育活动场次”，目标值设定为 ≥ 320 次，实际完成1,707次，超出目标值433.44%；指标“微信公众号宣传发布数量”，目标值设定为 ≥ 180 条，实际完成578条，超出目标值221.11%。这些指标在2025年项目资金调减的情况下还大幅度地超过了目标值，表明绩效目标设置不够合理，未能遵循“适度压力”的原则。

（二）部分项目指标未在本年度按期完成

“刘敦桢与瞻园”新址展厅改造项目，2025 年度未启动实施，相关改造工作于 2026 年方才推进，主要系财政资金压减，项目资金到位率偏低，资金保障不足致使原定年度建设任务难以落地实施。

五、有关建议

（一）科学编制绩效目标，提高目标值的精准度

充分结合最近几年实际完成情况、本年度资源配置、服务需求预测等因素，进行充分科学论证，合理确定目标值区间，目标值的设定应当遵循“适度压力”的原则，避免因目标值偏低导致绩效评价失真，确保目标值既具有一定挑战性，又符合实际工作承载能力，切实反映项目预期成效。

（二）加强沟通联动，提升筹备实效

与财政局等部门建立常态化沟通机制，定期汇报项目重要性、预期效益和进展情况，争取将项目纳入重点支持清单，加快资金拨付进度。在项目规划阶段，同步开展招投标前期准备，如确定招标方式、组建评标小组、收集潜在供应商信息等，加快项目进程。

六、评价工作开展情况

（一）基本情况

1.评价目的

整体支出绩效评价是从部门职能出发，根据预算部门设定的部门战略目标，运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对预算部门整体支出的绩效目标完成情况、部门履职情况、预算管理水平进行客观公正的评价。通过部门整体支出绩效评价，能够准确找到南京市博物总馆支出管理的强弱项，促进其不断改进和创新已有的管理方式，提高管理效能和管理质量。在评价范围上，不仅包括项目支出，还涉及人员支出和公用经费支出。在评价内容上，整体支出绩效评价关注的不仅是专项资金的使用绩效，同时关注部门全部财政资金的总量安排合理性、资金结构与单位核心职能的匹配关系、资金安排对单位战略目标的支持程度，从更全面

的角度为财政专项资金的合理分配提供参考依据。

通过对南京市博物总馆 2025 年度整体支出进行绩效评价，了解部门财政预算资金使用情况，系统评价财政预算资金在文旅项目中所发挥的作用和取得的实际效果，总结文旅项目实施、资金管理的经验，分析管理中存在的问题，为完善财政预算资金管理，提高资金使用效益提供重要依据。

2.评价依据

法律法规和政策

（1）《中华人民共和国预算法》及其实施条例

（2）中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）

（3）中共江苏省委 江苏省人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（苏发〔2019〕6 号）

部门规章

（1）财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）

（2）财政部《中央部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）》（财预〔2021〕101 号）

（3）财政部《第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法》（财监〔2021〕4 号）

（4）江苏省财政厅《省级部门整体绩效评价管理暂行办法》（苏财绩〔2022〕51 号）

（5）南京市财政局《南京市市级财政预算绩效评价操作规程（试行）》（宁财绩〔2020〕260 号）

（6）南京市财政局《关于开展 2025 年度预算绩效单位自评和部门评价工作的通知》（宁财绩通〔2026〕7 号）

（7）其他被评价单位财务资料及业务管理有关材料。

3.评价原则

评价工作遵循“个性指标与共性指标相结合”“定性指标与定量指标相结合”“主观性与客观性相结合”以及“过程指标与结果指标相结合”的原则，采用“绩

效优先”“管理并重”“佐证支撑”的绩效评价理念，主要从决策、过程、履职、效益、满意度等五个方面对评价目标进行逐步分解，从定性与定量两个角度综合考量，评价资金使用的效率与效益。

（1）个性指标与共性指标相结合

各个工作部门都有其自身特定的工作性质和工作内容，评估模式要形成相应的工作个性指标，根据不同的考评目的和考评对象进行指标设计，应从实际情况出发，使其具有较强的针对性，充分体现所考评对象工作的性质、工作内容和特点。评估模式中设置共性指标，直接显现各个部门之间横向的可比性，有助于绩效评估在更大的范围内迅速推广，增强评估本身的绩效。共性指标主要集中于决策和过程环节，个性指标主要集中于产出和效益环节。

（2）定性指标与定量指标相结合

定性指标是指不能用数据计量的，而只能通过描述性的语句来表述其内容和程度的指标，多是各项能力态度类指标，比如沟通能力、创新能力、领导能力、责任感、主动性等。本绩效评价指标体系的定性指标的筛选主要采用德尔菲法，运用该方法时，各位专家之间相互独立，各自回答研究者提出的问题，研究者与专家之间可以进行反复沟通与讨论，最终获得咨询结果，以此来确保定性指标的科学性。

（3）主观性与客观性相结合

评价指标遵循主客观相结合的原则。其中，客观指标是指反映客观现象的指标，是反映实情的指标。主观指标也称感觉指标，是指反映人们的感受、愿望、态度、评价等主观情况的指标，是反映民意的指标。本绩效评价指标体系客观指标数据主要参照文献和政府官方网站文件，主观指标数据依靠各方专家打分及调查问卷获取。

（4）过程指标与结果指标相结合

政府绩效评估指标设计应该坚持过程指标与结果指标相结合的原则。过程方面主要是对政府部门职能评价、财务性指标评价和一些常规性评价，约占该指标体系的 51%；结果指标包括部门履职和部门绩效两方面，约占该指标体系的 49%。

4.评价方法

本次绩效评价所采用的方法主要包括以下几种：

（1）成本效益分析法。是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评

价绩效目标实现程度。

（2）比较法。是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

（3）因素分析法。是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

（4）公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷调查及抽样调查等方法对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

5.指标体系

本次整体支出评价指标体系分为两大部分，包含 5 个一级指标，即决策、过程、履职、效益和满意度，涵盖项目从管理实施至部门履职和取得效果的全过程，详见《南京市博物总馆 2025 年部门整体绩效评价指标体系得分情况表》。

评价体系采取百分制的计分方式，其中决策、过程指标满分 51 分，该部分反映业务管理和资金管理等情况；履职、效益和满意度指标满分 49 分，该部分反映部门年度工作任务的实现情况。

（二）评价组织实施

2025 年度南京市博物总馆部门整体支出绩效评价通过前期准备、组织实施、综合评价三个阶段实施具体的评价工作。

1.前期准备阶段（2026 年 5 月 11 日至 5 月 19 日）

组建绩效评价工作小组，进入项目实施单位，开展调查研究、分析论证并形成绩效评价工作方案。同时，搜集有关文件资料，结合部门职能，设计了基础数据调查表，为后期的数据获取、现场核查做了充分的准备。

2.组织实施阶段（2026 年 5 月 20 日至 5 月 29 日）

绩效评价工作小组对部门情况进行核查，核查内容包括绩效评价基础数据调查表的收集核对。评价人员到项目现场实地查看项目进展情况，对机关处室及基层单位相关人员进行访谈，了解各项工作安排、进展情况，对部门基础数据和资料的真实性、准确性进行核实等。

3.综合评价阶段（2026 年 6 月 1 日至 6 月 12 日）

绩效评价工作小组整理分析获取的基础数据、调查问卷等资料，综合书面评审

意见和现场评价结论等情况，依据制定的评价标准对评价指标进行打分，以定量和定性相结合的评价方法完成绩效评价报告。

附件

2025 年度南京市博物总馆部门整体绩效评价指标体系得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	部门（单位）是否有明确的中长期规划，用以反映和考察中长期规划的健全情况。	1	1. 考察部门是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等，部门规划是否涵盖部门全部职能，并与部门职能相匹配； 2. 计划、目标是否与社会需求相匹配。 以上评价要点各占 1/2 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	健全	1	中长期规划内容、时间进度明确，与社会需求匹配
		工作计划制定健全性	健全	部门（单位）本年度工作计划是否明确，用以反映和考察工作计划制定情况的健全程度。	1	1. 是否有明确的工作计划； 2. 工作计划与部门职责具有相关性，年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接，是否与社会需求相匹配。 以上评价要点各计 1/2 权重分。	健全	1	博物总馆关于 2025 年工作总结和 2026 年工作计划的报告，计划与中长期规划衔接，与社会需求匹配

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
	目标设定	绩效目标合理性	合理	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	1	1. 是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责； 2. 是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划； 3. 是否与社会需求相匹配； 4. 是否与本年度部门预算资金相匹配。 以上评价要点各占 1/4 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	不太合理	0.75	指标一开展社会教育活动场次、微信公众号宣传发布数量指标目标值与实际值差距较大
		绩效指标明确性	明确	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	1	1. 是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的工作任务； 2. 是否通过清晰、可衡量的量化指标值予以体现； 3. 是否与部门年度重点工作任务数相对应，并突出了核心绩效指标。 以上评价要点各占 1/3 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	明确	1	绩效指标明确，突出了核心绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
	预算编制	预算编制科学性	科学	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	1	1. 基本支出及项目支出的预算编制依据是否充分，符合法律法规、部门职责、发展规划以及相关政策； 2. 基本支出预算是否按照规定标准编制；各项目预算测算依据是否充分，是否与工作任务相匹配，并经过科学论证； 3. 重点支出是否有保障； 4. 部门项目之间是否存在重复交叉，与其他部门项目是否存在重复交叉。 以上评价要点各占 1/4 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 评分。	科学	1	2025 年预算公开，规划依据充分，经过科学测算
		预算编制规范性	规范	部门（单位）预算管理是否规范，用以反映和考核预算执行情况。	1	1. 部门预算是否严格按照财政部门关于预算编制的时间和流程执行； 2. 各项目是否按照规定的程序申请设立，事前是否经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等； 3. 审批文件、材料是否符合相关要求。 以上评价要点各占 1/3 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 评分。	规范	1	2025 年预算已经充分论证，流程合规

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
过程	预算执行	预算调整率	=0%	部门（单位）本年度预算调整情况，用以反映和考核部门（单位）预算调整程度。	2	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委、政府临时交办而产生的调整及上级转移支付金额调整除外）。 评分规则： 1. 比率=0%，得满分； 2. 20%≥比率>0%，每增加 1%，扣 5%的权重分； 3. 比率>20%，不得分。	0%	2	未主动调整过预算
		支付进度符合率	=100%	部门（单位）本年项目资金支付是否符合预计程度，用以反映和考核部门预算执行的及时性和均衡性程度。	2	支付进度符合率=（实际支付进度/既定支付进度）×100%。 实际支付进度：部门（单位）在某一时点（一般为半年度）的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率。 既定支付进度：由部门（单位）在申报部门整体绩效目标时，参照序时支付进度、前三年支付进度、同级部门平均支付进度水平等确定的，在某一时点（一般为半年度）应达到的支付进度（比率）。 评分规则：得分=支付进度符合率×分值。	100%	2	已按计划支付

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
		预算执行率	=100%	部门（单位）本年度预算完成数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。	2	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%； 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数； 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数； 预算执行率达到或超过 100%，得满分； 在 100%以下则按预算执行率与目标值的比值，乘以权重计分。	98.84%	1.98	预算完成数 16,370.56 万元，预算数 16,562.11 万元
		结转结余率	=0%	部门（单位）本年度结转结余总额与支出预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）对本年度结转结余资金的实际控制程度。	2	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。 结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。 评分规则： 1. 比率=0%，得满分； 2. 10%≤比率<0%，每增加 1%，扣 10%的权重分； 3. 比率>10%，不得分。	0.88%	1.82	年末结转结余金额 146.56 万元

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
		公用经费控制率	≤100%	考量部门（单位）本年度公用经费实际支出数与预算安排数的比例，用以反映和考核部门（单位）对公用经费的实际控制程度。	2	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。 评分规则： 1. 比率≤100%，得满分； 2. 比率>100%，每超出 1%，扣 10%的权重分。	100.05%	2	实际支出公用经费总额 2,725.52 万元， 预算安排公用经费总额 2,724.06 万元
		“三公”经费变动率	≤0%	考量部门（单位）本年度“三公”经费实际支出数与上年度实际支出数的变动率，用以反映和考核部门（单位）对“三公”经费的实际控制程度。	2	“三公”经费变动率=[（本年度“三公”经费总额-上年度“三公”经费总额）/上年度“三公”经费总额]×100%。 “三公”经费：因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。 评分规则： 1. 比率≤0%，得满分； 2. 比率>0%，不得分。	-45.14%	2	本年度“三公”经费 15.17 万元，上年度“三公”经费 27.64 万元
		政府采购执行率	=100%	政府采购资金是否按照计划执行，用以反映或考核政府采购执行情况。	2	预算执行率=（预算执行数/预算数）×100%。 预算执行数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。 评分规则：得分=预算执行率×分值。	100.00%	2	政府采购全部完成

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
		非税收入预算完成率	≥100%	非税收入预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	2	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。 非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。 预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。 评分规则：得分=非税收入预算完成率×分值。	121.91%	2	实际完成数 4,846.67 万元， 预算数 3,975.67 万元
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	考核部门（单位）预算管理制度的健全程度。	2	①制定或具有预算管理制度计 1/2 权重分；②管理制度科学健全计 1/2 权重分。	健全	2	管理制度科学、健全
		资金使用合规性	合规	资金使用是否合规。	2	1. 资金管理使用（包括收入与支出）是否符合国家财经法规和相关管理制度的规定，是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等非专款专用的情况； 2. 资金的收缴和拨付是否有完整的程序和手续； 3. 公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。 以上评价要点各占 1/3 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	合规	2	资金支出合规，未见违规支出

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
		绩效管理覆盖率	=100%	考核部门（单位）绩效管理是否全覆盖。	1	绩效管理覆盖率=（纳入全过程绩效管理的资金数/预算数）×100%。 评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值；绩效管理覆盖率≤60%不得分。	100%	1	所有预算均纳入了绩效管理
		基础信息完善性	完善	部门（单位）基础信息是否完善。	1	部门基础信息完善得满分，较完善酌情给分，否则不给分。	完善	1	基础信息完善
		预决算信息公开度	公开	部门（单位）是否公开预决算信息。	1	预决算信息全面公开得满分，不公开不给分。	公开	1	已于市文旅局官网公开
		非税收入管理合规性	合规	考核部门（单位）非税收入管理是否合规。	2	非税收入管理合规得满分，较合规酌情给分，不合规不给分。	合规	2	未见非税收入管理违规
	资产管理	资产管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	1	1. 是否已制定或具有资产管理制度； 2. 相关资产管理制度是否合法、合规、完整； 3. 相关资产管理制度是否得到有效执行。 评分规则：以上评价要点各占 1/3 权重，每个要点执行情况分为好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 评分。	健全	1	管理制度完善、健全

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
		资产管理规范性	规范	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核资产是否保存完整、使用合规、安全运行情况。	2	1. 资产保存是否完整，是否按规定流程报请使用； 2. 资产配置是否合理； 3. 资产处置是否规范； 4. 资产是否经清查和统计，账务管理是否合规，是否账实相符； 5. 资产是否有偿使用及处置收入及时足额上缴。 以上评价要点各占 1/5 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 评分。	规范	2	未见资产管理违规
		固定资产利用率	=100%	部门（单位）固定资产利用是否充分，用以反映和考核资产使用情况。	2	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100%	2	未见闲置固定资产
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强项目管理，规范项目运行活动而制定的项目管理制度是否健全完整。	2	1. 是否制定项目管理制度； 2. 项目管理制度是否合法、合规、内容完整，包括职责分工、项目申报、公示、实施内容、实施进度、实施标准、资金补助标准、资金拨付时间、监督检查、绩效评价、协调机制等。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 评分。	健全	2	制度完善、健全

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
		项目管理制度执行规范性	规范	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核资产是否保存完整、使用合规、安全运行情况。	2	1. 项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅； 2. 项目是否按照要求规范严格地执行所有的制度内容，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等； 3. 是否按要求开展监督检查和绩效评价。 评分规则：以上评价要点各占 1/3 权重，每个要点执行情况分好、中、差三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 评分。	规范	2	未见项目管理违规
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强人事管理、规范人事管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）人事管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	1	①制定或具有人事管理制度，计 1/2 权重；②相关人事管理制度合法、合规、完整，计 1/2 权重。	健全	1	管理制度完善健全

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
		人员管理制度执行有效性	有效	部门（单位）为加强人事管理、规范人事管理行为而制定的管理制度是否执行有效，用以反映和考核部门（单位）人事管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	2	相关人事管理制度有效执行，计满分，否则按实际执行情况得分。	有效	2	已按制度执行，未见违规
		在职人员控制率	=100%	部门（单位）为加强人事管理、按照上级规定控制在在职人员数量，用以反映和考核部门（单位）人员成本的控制情况。	2	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%；①在职人员控制率=100%，得满分；②80%≤在职人员控制率<100%得1/2 权重分，③在 80%以下不计分。	94.76%	1	在职人员数 271 人，在编人数 286 人
	机构建设	组织建设工作及时完成率	=100%	部门（单位）组织建设工作是否及时完成，用以衡量组织建设工作完成情况。	2	①完成率=100%，得满分；②80%≤完成率<100%，计 1/2 权重分，③小于 80%计 0 分。	100%	2	及时完成组织建设工作
		业务学习与培训及时完成率	=100%	部门（单位）为加强人员业务能力开展的业务学习与培训是否完成，用以反映和考核部门（单位）业务学习与培训及时完成情况。	2	①完成率=100%，得满分；②80%≤完成率<100%，计 1/2 权重分，③小于 80%计 0 分。	100%	2	及时完成业务学习

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
		纪检监察工作有效性	有效	部门（单位）纪检监察工作是否有效开展，用以反映纪检监察工作的实施情况。	2	①完成纪检监察工作，未发生重大违纪情况得满分；②发生重大违纪情况计 0 分。	有效	2	未见重大违纪
履职	组织指导博物馆陈列展览，开展国内外文物展览交流活动。	举办临时展览个数	≥16 个	举办临时展览个数	3	达到预定目标值得满分，否则按实际值与目标值的比例乘以权重计分，比例低于 60%不得分。	38 个	3	举办临时展览 38 个
	发挥社会教育功能，组织开展社会教育和服务活动。	开展社会教育活动场次	≥320 次	开展社会教育活动场次	3	达到预定目标值得满分，否则按实际值与目标值的比例乘以权重计分，比例低于 60%不得分。若实际值超过目标值 50%则扣减 50%权重分。	1707 次	1.5	开展社会教育活动 1707 场，实际值超过目标值 50%则扣减 50%权重分
		组织专业讲座次数	≥2 次	组织专业讲座次数	3	达到预定目标值得满分，否则按实际值与目标值的比例乘以权重计分，比例低于 60%不得分。	2 次	3	组织专业讲座 2 次
	负责对具有历史、艺术、科学价值的可移动文物的征	文物修复、仿制数量	≥20 件（套）	文物修复、仿制数量	3	达到预定目标值得满分，否则按实际值与目标值的比例乘以权重计分，比例低于 60%不得分。	0 件（套）	0	文物修复、仿制数量 0 件（套）
		全年发表刊物论文数量	≥70 篇	全年发表刊物论文数量	3	达到预定目标值得满分，否则按实际值与目标值的比例乘以权重计分，比例低于 60%不得分。	126 篇	3	全年发表刊物论文 126 篇

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
	集、保管、研究。	微信公众号宣传发布数量	≥180 条	微信公众号宣传发布数量	3	达到预定目标值得满分，否则按实际值与目标值的比例乘以权重计分，比例低于 60%不得分。若实际值超过目标值 50% 则扣减 50%权重分。	578 条	1.5	微信公众号宣传发布 578 条，实际值超过目标值 50%则扣减 50%权重分
	落实博物馆事业产业发展规划，承担博物馆重点工程建设，做好信息化建设工作。	重点工程项目质量达标	=100%	重点工程项目质量达标	3	工程材料、构件和设备符合国家标准和行业要求，无使用不合格材料的情况。工程完工后，经过专业机构的质量检测或评估，结果达到或超过预定质量标准，计满分。	100%	3	工程材料、构件和设备未发现使用不合格材料的情况
		信息化平台建设及维护达标	=100%	信息化平台建设及维护达标	3	完成信息化平台建设及维护，质量符合国家规定和标准，计满分。	100%	3	信息化平台建设及维护，质量符合国家规定和标准
效益指标	经济效益	经营性收入增长率	≥3%	经营性收入增长率	5	达到预定目标值得满分，否则按实际值与目标值的比例乘以权重计分。	3.48%	5	本年实现经营性收入 4846.67 万元，上年实现经营性收入 4683.89 万元，比 2024 年同期增长 3.48%
	社会效益	提升各博物馆知名度和社会影响力	提升	提升各博物馆知名度和社会影响力	5	提升各博物馆知名度和社会影响力得满分，否则酌情扣分。	提升	5	提升了各博物馆知名度和社会影响力

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	权重	评分标准	实际值	得分	评分说明
满意度指标	生态效益	绿化养护投入资金情况	≥48 万元	绿化养护投入资金情况	5	完成目标数计满分，其余情况酌情扣分。	61.67 万元	5	25 年对绿化养护投入 61.67 万元
	可持续影响	游客体验持续提升	提升	游客体验持续提升	5	游客体验持续提升得满分，否则酌情扣分。	提升	5	游客体验持续提升
	服务对象满意度	观众综合满意度	≥90%	观众综合满意度	5	观众综合满意度达到或超过 90%，计满分；在 90%以下则按观众综合满意度与目标值的比值，乘以权重计分。满意度低于 60%不得分。	92.94%	5	满意度调查报告总体平均分 92.94 分
合计					100			92.55	